



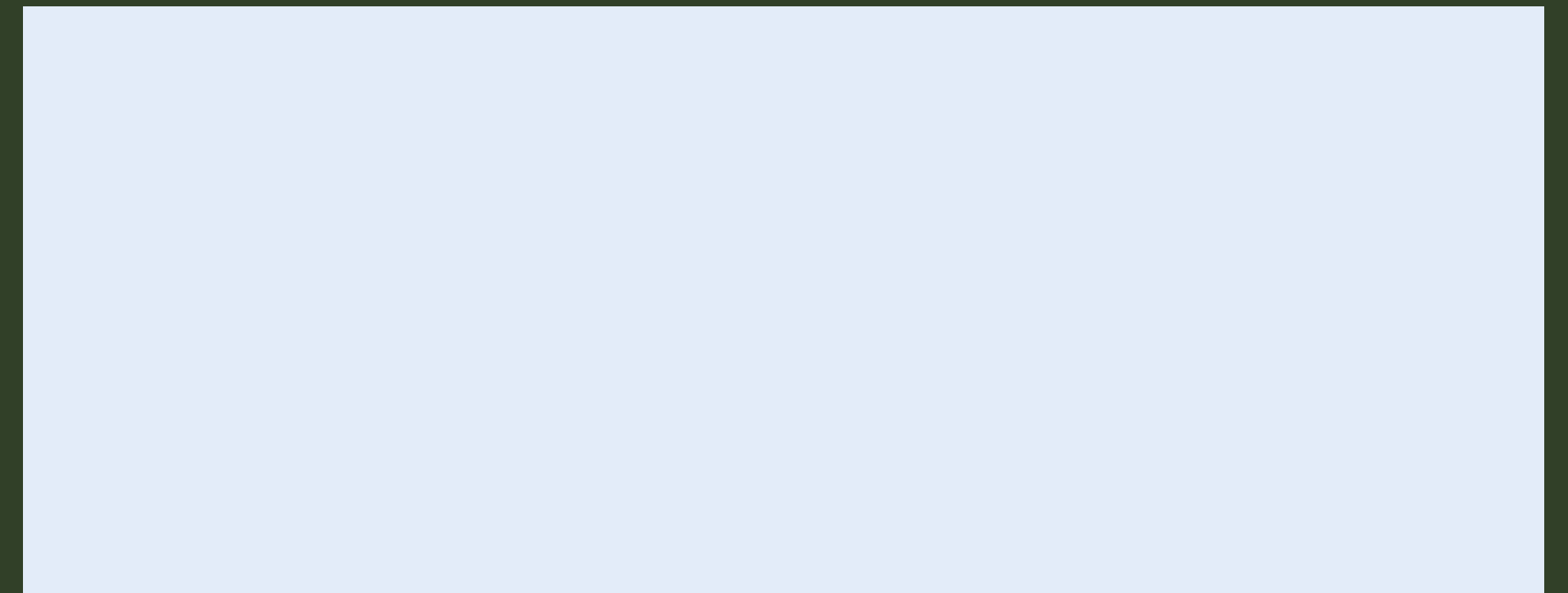
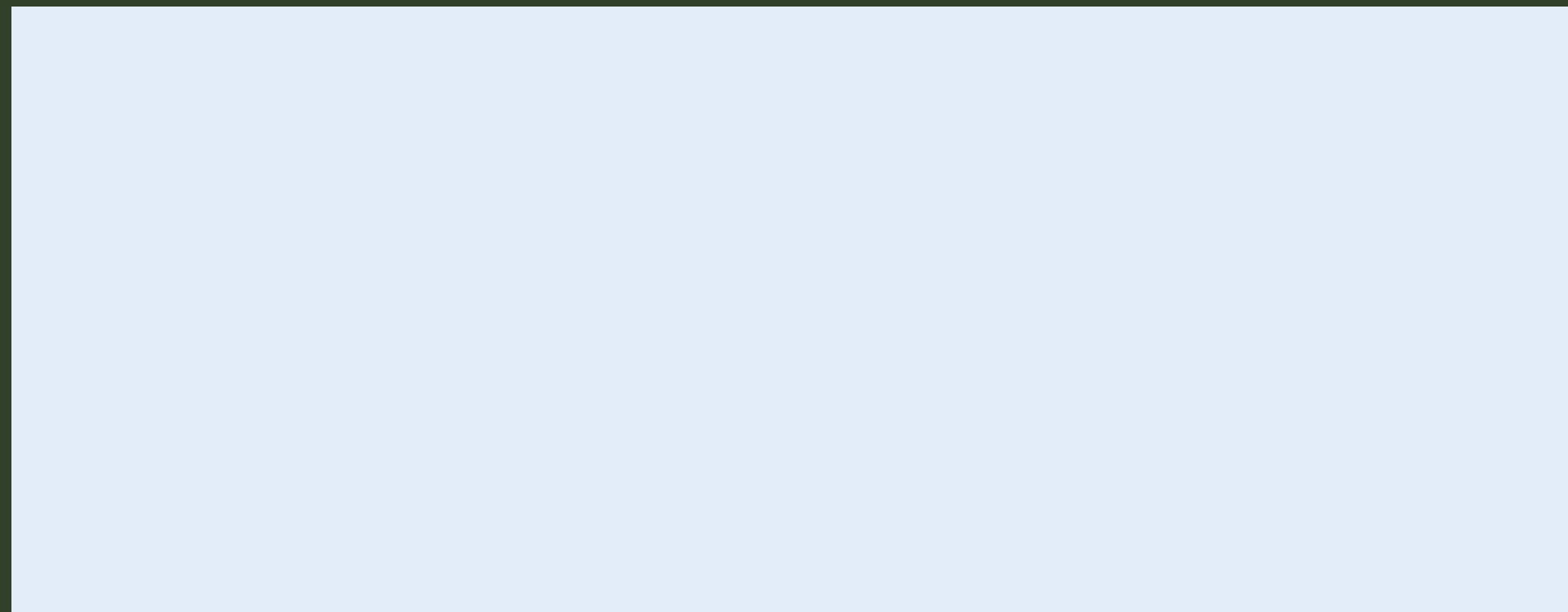
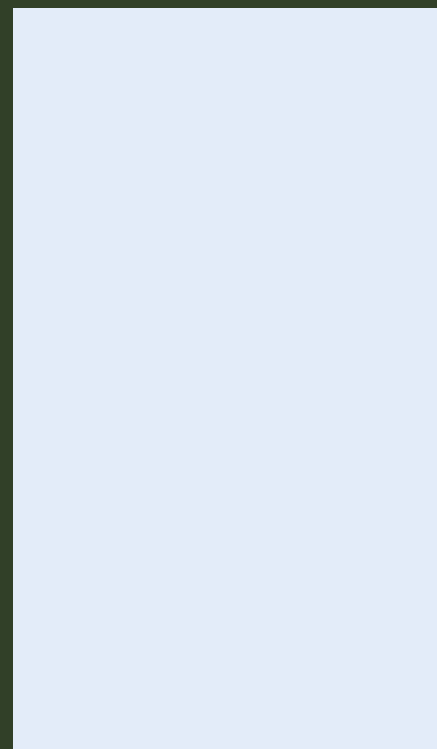
18.09.2024

Gøran Conradsen
Økonomi og eiendom

Arkivverket

QR-koder – nye muligheter

Effektiv magasinformvaltning for arkivsektoren









Første flyttelass til Mo i Rana i 2017

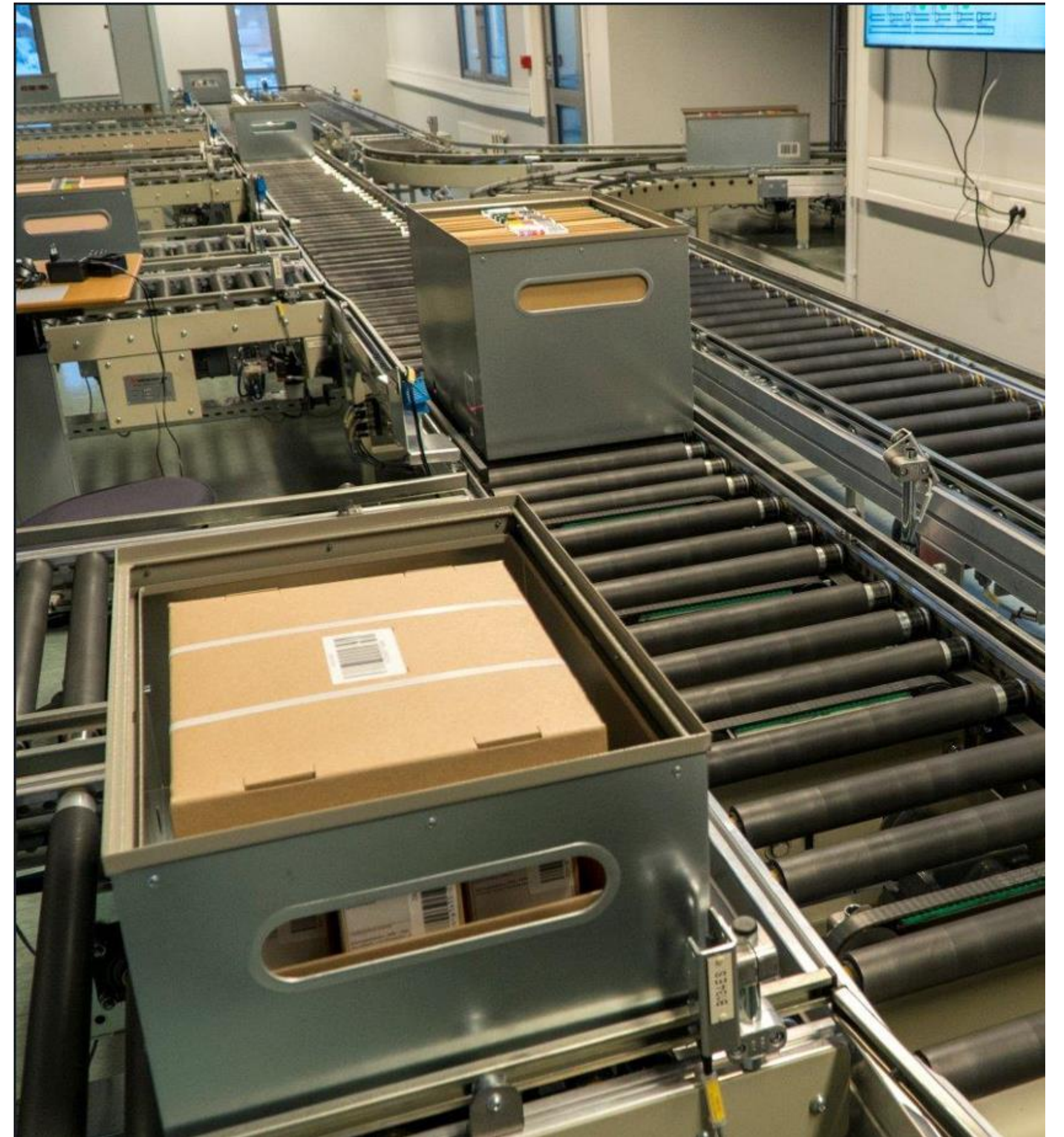
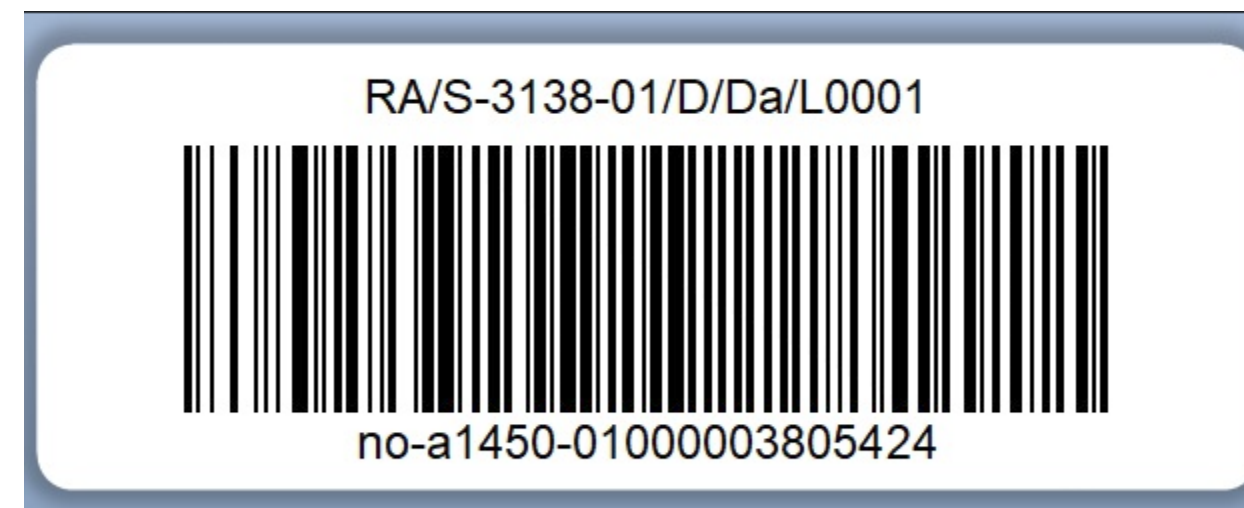




Mellomlagring i Mo i Rana.

I ukurante stålkasser for arkiv.

Våre første erfaringer med strekkoder.





Behov for ny ordremodul i Asta 7 for å sende arkiv til Mo

Asta 5 var for utdatert til å kunne utveksle informasjon med katalogsystemet i Mo.

Mye krevende forarbeid for å sende arkiv til Mo.

Eksportere lister fra Asta 5 til Excel.

Bearbeiding i Excel.

Importere Excel liste til ekstern programvare for å lage etiketter.

Før vi til slutt måtte betale Swisslog for å importere Excel listene inn i katalogsystemet i Mo i Rana.

Oppdatere logisk hylleplassering manuelt i Asta 5



Ordreliste for sendinger til Mo i Asta 7

Ordreliste

Bestillings ID	19	Hyllebane	MOAV/MORA/0060/06/06
Opprettet	10.06.2024	Status	Startet

Søk

Total: 482

Entitet	Tittel	Oppdatert	Stat	
STYKKE	L0003 - Avs.nr. 9 Aass, Axel Motzfeldt	10.06.2024	I prosess	
STYKKE	L0007 - Avs.nr. 26 - 35	10.06.2024	I prosess	
STYKKE	L0029 - Avs.nr. 128 Brænd, Arne	10.06.2024	I prosess	
STYKKE	L0014 - Avs.nr. 86 - 93	10.06.2024	I prosess	
STYKKE	L0009 - Prøvel.nr. 48 - 52	10.06.2024	I prosess	
STYKKE	L0018 - Dommer	10.06.2024	Ferdig	
STYKKE	L0057 - Dommer	10.06.2024	Ferdig	



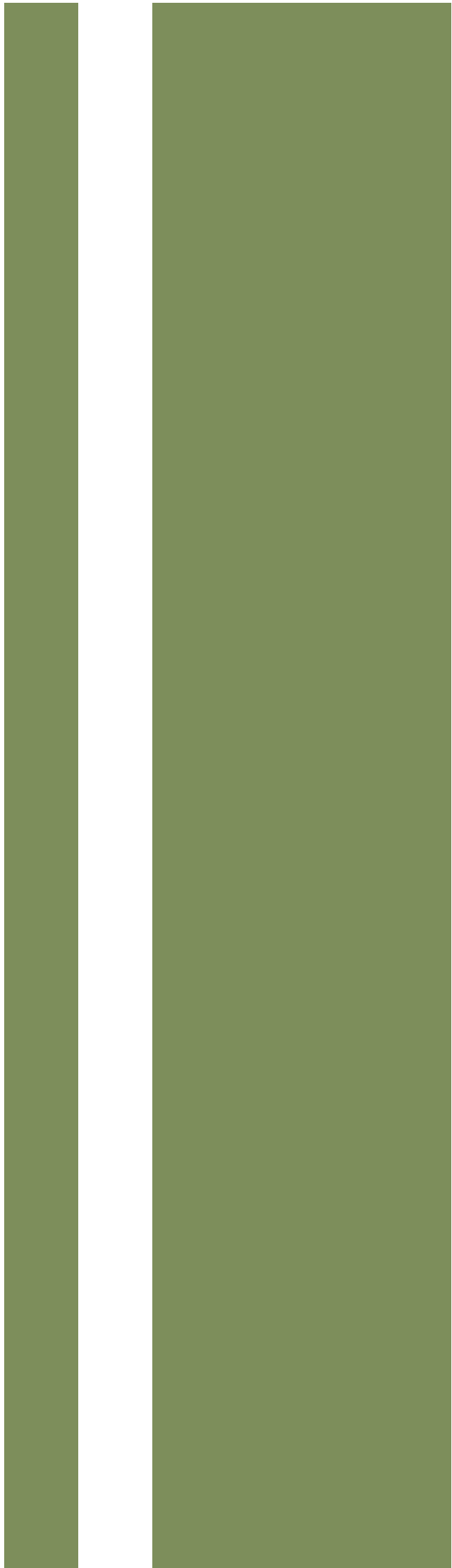
QR-kode etikett

Arkivverket
Arkiv: Statistisk sentralbyrå, Sosioøkonomiske emner, Folketellinger, boliger og boforhold Serie: E - FOLKETELLINGER Ei - Folketellingen 1970
QR kode: 
Innhold: 0101 Halden Krets 0-1
Ei - L0001



RA-S-2231
Statistisk sentralbyrå, Sosioøkonomis...
E/Ei/L0001

Arkiv: Statistisk sentralbyrå, Sosioøkonomiske emner, Folketellinger, boliger og boforhold Serie: E - FOLKETELLINGER Ei - Folketellingen 1970 Ei - L0001
QR kode: 
Innhold: 0101 Halden Krets 0-1





Behovet for QR-kode logistikk finnes i hele arkivsektoren

- De mest miljøvennlige byggene er de som ikke blir bygd.
- Større krav fra stat og kommunalt om bedre utnytelse av dagens magasiner.
- Komprimering eller ombygging av magasiner gir nye muligheter for å komprimere samlingene på nytt.
- Da kan OR-koder bidra som et viktig verktøy.
- Enklere å overføre arkiver mellom institusjoner.
- Enklere å flytte til ny lokasjon.



Skann eske til hylle





Skann eske til hylle



0001.06.01

I magasinstyringen i Asta 7 kan man nå skrive ut QR-koder for hylle.

Eksempel på bilde:

Reol 0001

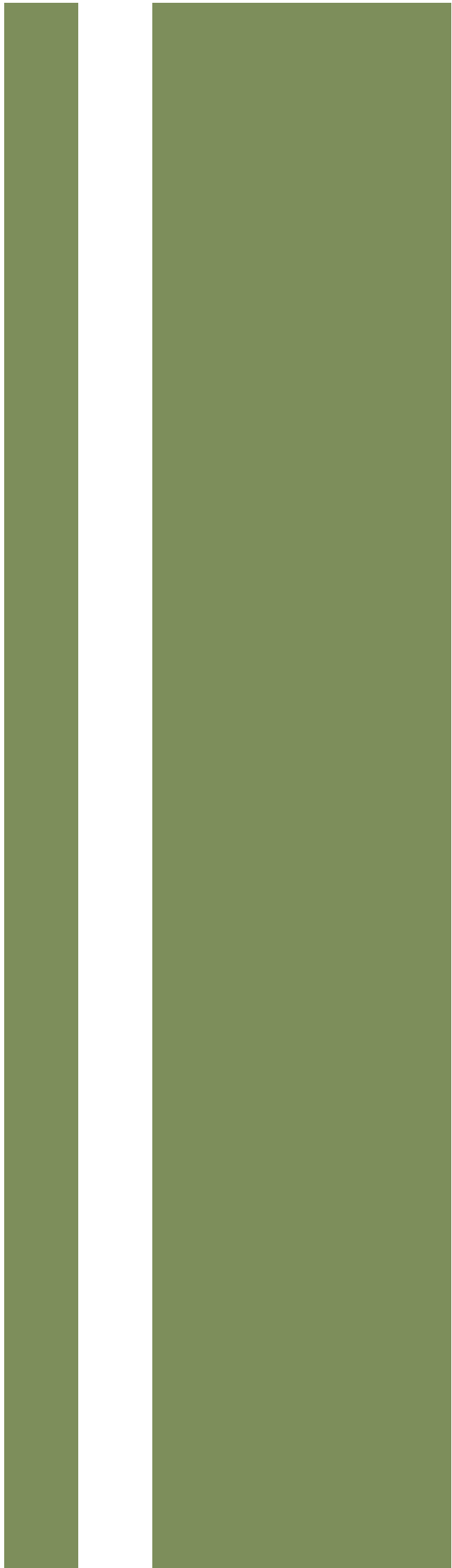
Fag 06

Hylle 01



Statsarkivet i Hamar flytter inn i nytt regionalt historie senter med Anno.
Da planlegger vi å sette på QR-etiketter på hele bestanden før flytting.
Så man kan skanne de rett til hyllene i nytt magasin.





Tabel B.

Departementenes og andre centralmyndigheders arkiver

Omfang i løpende meter. Afleveres til Riksarkivet. Det som efter vanlig praksis kan ventes kasseret, er trukket fra

2000 m
1500 m
1000 m
500 m
0 m
Målestok

Revisions-
dept. ca. 1850-1917
450 m

Militære arkiver
1814-1940: 260 m

Revisions-
departement
1823-ca 1900: 1,775 m

Departement
1814-1850: 1,538 m

Statsrev. 1814-1917: 150 m
(1814)

Militære arkiver
ca 1814-1914: 440 m

Statsrev. 1814-1917: 150 m

Regerings-
arkiver
afleveret
fra Danmark
ca. 1550-1814: 1,717 m

Departement
1850-1925: 8,959 m

Revisions-
dept. 1814-1917: 250 m

Højesteret
1814-1925: 350 m

Semilitære
arkiver
ca 1814-1910: 450 m

Militære
arkiver
ca 1818-1900: 1,587 m

Statsrevision
ca 1890-1925: 700 m

Krise-
direktorater
1914-1926: 750 m

Direktor-
ater m.v.
inntil
1925: 5,379 m

Departement
1814-1925: 1,775 m

Revisions-
dept. 1823-1900: 1,775 m

Militære arkiver
1814-1940: 260 m

Revisions-
departement
1823-1900: 1,775 m

Departement
1814-1850: 1,538 m

Statsrev. 1814-1917: 150 m
(1814)

Militære arkiver
ca 1814-1914: 440 m

Statsrev. 1814-1917: 150 m

Regerings-
arkiver
afleveret
fra Danmark
ca. 1550-1814: 1,717 m

Departement
1850-1925: 8,959 m

Revisions-
dept. 1814-1917: 250 m

Højesteret
1814-1925: 350 m

Semilitære
arkiver
ca 1814-1910: 450 m

Militære
arkiver
ca 1818-1900: 1,587 m

Statsrevision
ca 1890-1925: 700 m

Krise-
direktorater
1914-1926: 750 m

Direktor-
ater m.v.
inntil
1925: 5,379 m

Departement
1814-1925: 1,775 m

Revisions-
dept. 1823-1900: 1,775 m

Militære arkiver
1814-1940: 260 m

Revisions-
departement
1823-1900: 1,775 m

Departement
1814-1850: 1,538 m

Statsrev. 1814-1917: 150 m
(1814)

Militære arkiver
ca 1814-1914: 440 m

Statsrev. 1814-1917: 150 m

Regerings-
arkiver
afleveret
fra Danmark
ca. 1550-1814: 1,717 m

Departement
1850-1925: 8,959 m

Revisions-
dept. 1814-1917: 250 m

Højesteret
1814-1925: 350 m

Semilitære
arkiver
ca 1814-1910: 450 m

Militære
arkiver
ca 1818-1900: 1,587 m

Statsrevision
ca 1890-1925: 700 m

Krise-
direktorater
1914-1926: 750 m

Direktor-
ater m.v.
inntil
1925: 5,379 m

Departement
1814-1925: 1,775 m

Revisions-
dept. 1823-1900: 1,775 m

Militære arkiver
1814-1940: 260 m

Revisions-
departement
1823-1900: 1,775 m

Departement
1814-1850: 1,538 m

Statsrev. 1814-1917: 150 m
(1814)

Militære arkiver
ca 1814-1914: 440 m

Statsrev. 1814-1917: 150 m

Regerings-
arkiver
afleveret
fra Danmark
ca. 1550-1814: 1,717 m

Departement
1850-1925: 8,959 m

Revisions-
dept. 1814-1917: 250 m

Højesteret
1814-1925: 350 m

Semilitære
arkiver
ca 1814-1910: 450 m

Militære
arkiver
ca 1818-1900: 1,587 m

Statsrevision
ca 1890-1925: 700 m

Krise-
direktorater
1914-1926: 750 m

Direktor-
ater m.v.
inntil
1925: 5,379 m

Departement
1814-1925: 1,775 m

Revisions-
dept. 1823-1900: 1,775 m

Militære arkiver
1814-1940: 260 m

Revisions-
departement
1823-1900: 1,775 m

Departement
1814-1850: 1,538 m

Statsrev. 1814-1917: 150 m
(1814)

Militære arkiver
ca 1814-1914: 440 m

Statsrev. 1814-1917: 150 m

Regerings-
arkiver
afleveret
fra Danmark
ca. 1550-1814: 1,717 m

Departement
1850-1925: 8,959 m

Revisions-
dept. 1814-1917: 250 m

Højesteret
1814-1925: 350 m

Semilitære
arkiver
ca 1814-1910: 450 m

Militære
arkiver
ca 1818-1900: 1,587 m

Statsrevision
ca 1890-1925: 700 m

Krise-
direktorater
1914-1926: 750 m

Direktor-
ater m.v.
inntil
1925: 5,379 m

Departement
1814-1925: 1,775 m

Revisions-
dept. 1823-1900: 1,775 m

Militære arkiver
1814-1940: 260 m

Revisions-
departement
1823-1900: 1,775 m

Departement
1814-1850: 1,538 m

Statsrev. 1814-1917: 150 m
(1814)

Militære arkiver
ca 1814-1914: 440 m

Statsrev. 1814-1917: 150 m

Regerings-
arkiver
afleveret
fra Danmark
ca. 1550-1814: 1,717 m

Departement
1850-1925: 8,959 m

Revisions-
dept. 1814-1917: 250 m

Højesteret
1814-1925: 350 m

Semilitære
arkiver
ca 1814-1910: 450 m

Militære
arkiver
ca 1818-1900: 1,587 m

Statsrevision
ca 1890-1925: 700 m

Krise-
direktorater
1914-1926: 750 m

Direktor-
ater m.v.
inntil
1925: 5,379 m

Departement
1814-1925: 1,775 m

Revisions-
dept. 1823-1900: 1,775 m

Militære arkiver
1814-1940: 260 m

Revisions-
departement
1823-1900: 1,775 m

Departement
1814-1850: 1,538 m

Statsrev. 1814-1917: 150 m
(1814)

Militære arkiver
ca 1814-1914: 440 m

Statsrev. 1814-1917: 150 m

Regerings-
arkiver
afleveret
fra Danmark
ca. 1550-1814: 1,717 m

Departement
1850-1925: 8,959 m

Revisions-
dept. 1814-1917: 250 m

Højesteret
1814-1925: 350 m

Semilitære
arkiver
ca 1814-1910: 450 m

Militære
arkiver
ca 1818-1900: 1,587 m

Statsrevision
ca 1890-1925: 700 m

Krise-
direktorater
1914-1926: 750 m

Direktor-
ater m.v.
inntil
1925: 5,379 m

Departement
1814-1925: 1,775 m

Revisions-
dept. 1823-1900: 1,775 m

Militære arkiver
1814-1940: 260 m

Revisions-
departement
1823-1900: 1,775 m

Departement
1814-1850: 1,538 m

Statsrev. 1814-1917: 150 m
(1814)

Militære arkiver
ca 1814-1914: 440 m

Statsrev. 1814-1917: 150 m

Regerings-
arkiver
afleveret
fra Danmark
ca. 1550-1814: 1,717 m

Departement
1850-1925: 8,959 m

Revisions-
dept. 1814-1917: 250 m

Højesteret
1814-1925: 350 m

Semilitære
arkiver
ca 1814-1910: 450 m

Militære
arkiver
ca 1818-1900: 1,587 m

Statsrevision
ca 1890-1925: 700 m

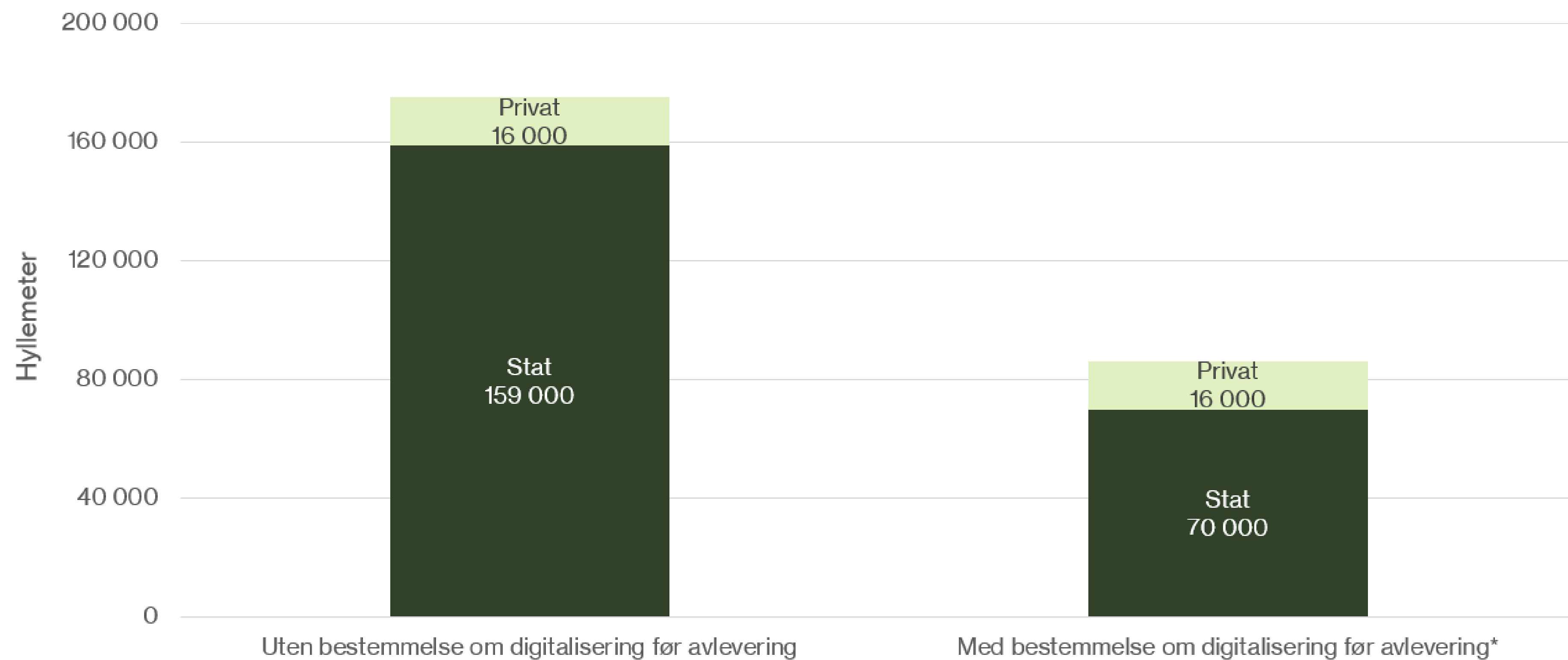
Krise-
direktorater
1914-1926: 750 m

Direktor-
ater m.v.
inntil
1925: 5,379 m

Departement
1814-1



Hvor mye skal vi ta i mot på papir?







Avlevering fra arkivskaper

Potensiale for kostnadsbesparing under ordning burde utforskes.

Eksternt firma/arkivskaper som ordner arkivet bruker klistre QR-koder under ordning.

Istedenfor å lime på store tradisjonelle etiketter.

Arkivet pakkes ned og fraktes.

Ved ankomst til magasindepot settes det på hylla og eskene skannes til hylle.



Fremtidig bruk av QR-koder

Bestillinger til lesesal.

Bestillinger til skanning.

Intern statistikk på hvilke arkivesker som blir brukt i saksbehandling.



Nasjonalbiblioteket/Arkivverket i Mo i Rana, en milliardinvestering som ble foreldet mens den ble utredet og finansiert.

UTREDNINGSINSTRUKSEN

Utredningsinstruksen fører til feil beslutninger