

innsyn

innsyn i elektronisk skapt arkiv

How did we *get here?*



Where do we *go now?*

1967

Forvaltningsloven: Sikrer borgernes rettigheter i møte med forvaltningen og etablerer klare regler for saksbehandling.

1962

Sivilombudsmannsloven: Loven vedtas for å styrke borgernes rettssikkerhet og sikre god saksbehandling i offentlig forvaltning.

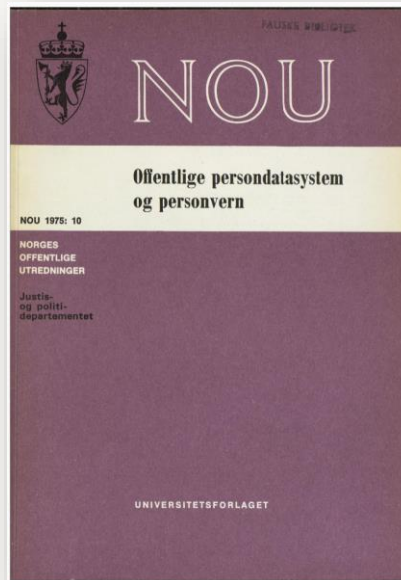
1970

Offentlighetsloven: Vedtas for å styrke rettssikkerheten i forvaltningen. Gir borgerne rett til innsyn i offentlige dokumenter.

.....

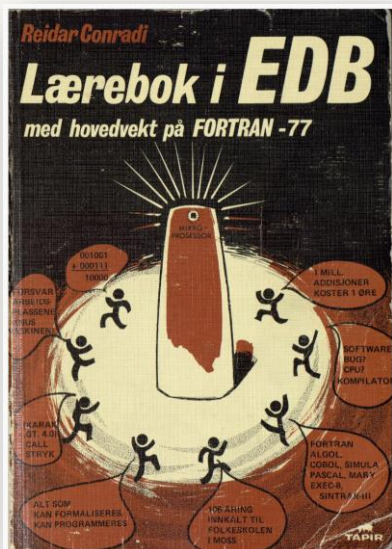
.....

■ ■ ■ ■ ■



POSTGRADUATE STUDY

Generelle bestemmelser som gir den enkelte rett til å se de opplysninger som finnes om ham i forvaltningens datasystem, har vi ikke. Offentlighetsloven gir som utgangspunkt ikke innsynsrett i slike system. Forvaltningslovens regler om partsoffentlighet er knyttet til behandlingen av en bestemt sak som gjelder enkeltvedtak, og gir for øvrig ikke en part noe krav på å få se de opplysninger som er registrert om ham. Hvordan forholdet er i praksis, er det vanskelig å si noe sikkert om. Antakelig vil den som ber om det i de fleste tilfelle få tilgang til opplysningene. På Datautvalgets spørreskjema om EDB-system, ble det for 262 av 297 system svart «ja» på spørsmålet om en person på anmodning ville få vite hvilke data som er regis-



SAMFUNN OG EDB

11.2.1. Ømtålelige persondata

Selv om "nøytrale" persondata (som navn og adresser) også kan misbrukes, er det data som går på mer privat-personlige forhold, som er mest kontroversielle. Det kan være opplysninger om helse, politisk engasjement, livssynsspørsmål, o.l. Slike data kalles gjerne "ømtålelige".

Lagring og bruk av slike data reiser to viktige spørsmål:

- * Innsynsrett: Mulighet til å kontrollere og rette opp data om sin egen person.
- * Kontroll av bruksområde: Restriksjoner på hva slike intimdata skal brukes til, og hva de kan koples sammen med.
Slike data bør også sikres mot rent fysisk misbruk (tyveri, sabotasje).

Hvis man f.eks. ved en feiltakelse er blitt kjent kreditt-uverdigg, eller hvis ens helsejournal blir tilgjengelig for arbeidsgiveren eller andre uvedkommende, er dette høyst klanderverdig.

.....

.....

1979-1983

EKSARD-prosjektet: «Eksperimentelt arkivsystem» installeres i fem statlige institusjoner: Rasjonaliseringsdirektoratet (1979), Direktoratet for utviklingshjelp (NORAD/DUH) (1980, 1983), Oljedirektoratet (1981), Datatilsynet (1981), Olje- og energidepartementet (1983)

1. RAPPORTENS BAKGRUNN, INNHOLD OG FORMÅL

Arkivsystemet EKSARD (Eksperimentelt arkivsystem i R-direktoratet) er i perioden 1979 - 1983 blitt installert i tilsammen fem statlige institusjoner:

- Rasjonaliseringsdirektoratet (RD), januar 1979
- Direktoratet for utviklingshjelp (NORAD), nå Departementet for utviklingshjelp (DUH), oktober 1980 og september 1983
- Oljedirektoratet, mai 1981
- Datatilsynet (DT), juli 1981
- Olje- og energidepartementet (OED), september 1983.

Stillingen medfører stor kontakflate og krever derfor serviceinnstilling og evne til samarbeid med våre ansatte på alle plan. Vi søker en initiativrik person med evne til selvstendig og målrettet arbeid.

Nærmere opplysninger ved kontorsjef Unni Ravn, telefon (02) 11 10 70.

Søknad sendes Arbeidsdirektoratet, postboks 8127 Dep., 0032 Oslo 1, innen 1. desember 1987.



Arbeidsdirektoratet

Forbruker- og administrasjonsdepartementet, Administrasjonskontoret, Postboks 8004 Dep., 0030 Oslo 1.

44-1943

1984

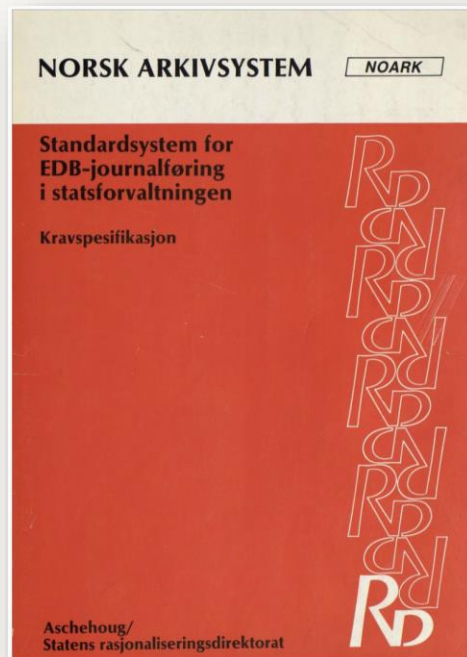
Noark: Norsk arkivsystem (Noark) utarbeides som kravspesifikasjon for elektroniske journalsystemer i statsforvaltningen. Blir raskt de facto standard..

1994

Noark v. 3: Videre modernisering og utvidelse av funksjonaliteten.

1995

Koark: Kravspesifikasjon for kommunal sektor. Bygger på Noark-prinsipper, men med tillegg tilpasset kommunens behov, som møte- og utvalgsmodul.



1987

Noark v. 2: Noark med modernisering og utvidelser.

1992

Arkivlova: Vedtas som et felles regelverk for arkiv i offentlig forvaltning. Erstatte tidligere spredt regelverk.

1990

Knut: blir født



ARBEIDSMARKEDSETATEN – EN MODERNE SERVICE-ORGANISASJON

Hos oss er det medarbeiderne som skaper organisasjonen. Derfor arbeider vi kontinuerlig med å utvikle et miljø som gir den enkelte medarbeider både trygghet og muligheter til personlig utvikling og vekst. Organisasjons-, ledelses- og personalutvikling er tiltak som blir høyt prioritert hos oss. Har du en servicemessig grunnholdning og samtidig ønsker ansvar og utvikling, har du de beste muligheter til å trives hos oss.

Vi ønsker deg velkommen til Arbeidsmarkedsstaten!

Det er ledig et vikariat som

Konsulent til arkivledelse

lønnstrinn 20–24.

Arbeidsdirektoratet har et omfattende saksarkiv. Arkivet er under omlegging til **edb- basert registrering med søkemuligheter (MISTRAL NOARK).**

Arkivleder må ha godt kjennskap til offentlig forvaltning og statens arkivsystem. Det kreves dokumentasjon på **evne til systematisk og nøyaktig arbeid.** Arkivleder vil være leder for en gruppe på 6–7 personer og bør ha erfaring fra moderne arbeidsledelse.

Stillingen medfører stor kontaktflate og krever derfor serviceinnstilling og evne til samarbeid med våre ansatte på alle plan. Vi søker en initiativrik person med evne til selvstendig og målrettet arbeid.

Nærmere opplysninger ved kontorsjef Unni Ravn, telefon (02) 11 10 70.

Søknad sendes Arbeidsdirektoratet, postboks 8127 Dep., 0032 Oslo 1, **innen 1. desember 1987.**



Arbeidsdirektoratet

1984

Noark: Noark v. 3: V som krav som journalsys de facto standard..

Forbruker- og administrasjonsdepartementet

FØRSTE- KONTORFULLMEKTIG

(Vikar)

til Administrasjonsavdelingen, Arkivtjenesten.

Arbeidsområdet er **postfordeling, arkivregistrering på dataskjerm (ND-NOARK)** og annet arkivteknisk arbeid. Til stillingen ønskes søkere med **utpreget ordenssans og evne til samarbeid.** Erfaring i arkivarbeid er nødvendig og kjennskap til EDB er ønskelig. Vikariatet vil foreløpig vare i 1 år.

Nærmere opplysninger ved arkivleder Jorunn Valstad i tlf. 11 79 99.

Lønnstrinn 12–18

Søknader innen 12. november til Forbruker- og administrasjonsdepartementet, Administrasjonskontoret, Postboks 8004 Dep., 0030 Oslo 1.

44-1943

1994

Noark v. 3: V moderniserin utvidelse av funksjonaliteten.

... som møte- og utvalgsmodul.

1987

1992

Stillingen medfører stor kontakflate og krever derfor serviceinnstilling og evne til samarbeid med våre ansatte på alle plan. Vi søker en initiativrik person med evne til selvstendig og målrettet arbeid.

Nærmere opplysninger ved kontorsjef Unni Ravn, telefon (02) 11 10 70.

Søknad sendes Arbeidsdirektoratet, postboks 8127 Dep., 0032 Oslo 1, innen 1. desember 1987.



Arbeidsdirektoratet

Forbruker- og administrasjonsdepartementet, Administrasjonskontoret, Postboks 8004 Dep., 0030 Oslo 1.

44-1943

1984

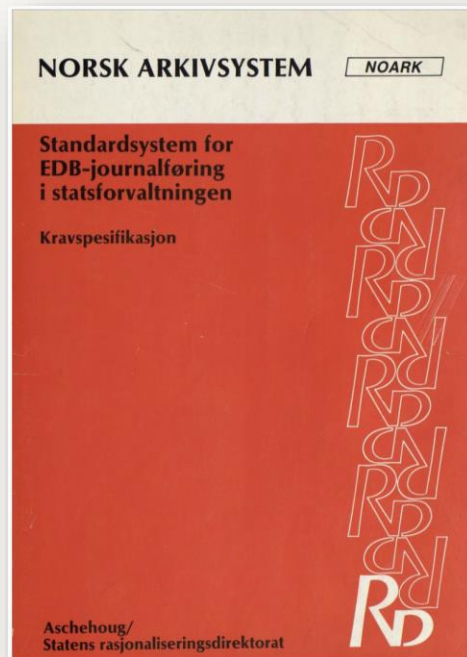
Noark: Norsk arkivsystem (Noark) utarbeides som kravspesifikasjon for elektroniske journalsystemer i statsforvaltningen. Blir raskt de facto standard..

1994

Noark v. 3: Videre modernisering og utvidelse av funksjonaliteten.

1995

Koark: Kravspesifikasjon for kommunal sektor. Bygger på Noark-prinsipper, men med tillegg tilpasset kommunens behov, som møte- og utvalgsmodul.



1987

Noark v. 2: Noark med modernisering og utvidelser.

1992

Arkivlova: Vedtas som et felles regelverk for arkiv i offentlig forvaltning. Erstatte tidligere spredt regelverk.

1990

Knut: blir født

1999

Arkivlova trer i kraft: Arkivlova fra 1992 blir endelig satt i kraft etter en lang prosess for å tilpasse forskriftene til arkivfaglige prinsipper og forvaltningspraksis.

Noark-4: Inkluderer spesifikasjonene fra Koark, og blir felles standard for offentlig forvaltning. Første fullstendige elektroniske arkivsystem med integrasjon av e-post og saksbehandling.



2001

Personopplysningsloven: Den første personopplysningsloven trer i kraft og erstatter Personregisterloven fra 1978.

2008

Noark v. 5: Videre modernisering og utvidelse av funksjonaliteten.

2018

GDPR: Ny personopplysningslov trer i kraft 20. juli 2018.
Gjennomfører EUs personvernforordning i Norge, og erstatter den tidligere personopplysningsloven fra 2001.

2003

Open Archival Information System: OAIS-standarden blir etablert som en internasjonal standard for langtidslagring av digitale arkiver.

2012

DIAS: Den norske versjonen av OAIS-standarden tilpasses for bruk i norsk kontekst.

PAUSE II

2001

Personopplysningsloven: Den første personopplysningsloven trer i kraft og erstatter Personregisterloven fra 1978.

2008

Noark v. 5: Videre modernisering og utvidelse av funksjonaliteten.

2018

GDPR: Ny personopplysningslov trer i kraft 20. juli 2018.

Gjennomfører EUs personvernforordning i Norge, og erstatter den tidligere personopplysningsloven fra 2001.

2003

Open Archival Information System: OAIS-standarden blir etablert som en internasjonal standard for langtidslagring av digitale arkiver.

2012

DIAS: Den norske versjonen av OAIS-standardens tilpasses for bruk i norsk kontekst.

i dag...

2.1 Fra kalveskinn til datasjø

Langtidsbevaring innebærer løpende akkumulering av arkiver. Dette gjør at arkivsektoren må ha en mye lengre tidshorisont enn de fleste andre sektorer. Arkivene må forvaltes og vedlikeholdes på måter som sikrer at generasjonene framover kan bruke og ha tillit til den. Sikker langtidsbevaring av digital dokumentasjon er en av arkivsektorens hovedutfordringer. Teknologisk utvikling påvirker lagringsmulighetene og kostnadsbildet.

Lovutkastet oppstiller regler om ansvaret for og overordnede krav til langtidsbevaring tilpasset digitale arkiver. At statlige arkiver skal overføres på digitale formater til Nasjonalarkivet, innebærer at Nasjonalarkivet ikke vil motta flere papirarkiver.

--Placeholder video--

